

Vakinhoudelijke uitwerking Keuzevak Wonen en huishouden

Schoolexamenbank | vmbo

Deze vakinhoudelijke uitwerking is ontwikkeld door het Redactieteam van de Schoolexamenbank vmbo voor dit profiel. De uitwerking heeft geen officiële status en is alleen bedoeld om gebruikers van de Schoolexamenbank vmbo een indruk te geven van hoe het Redactieteam het keuzevak heeft geïnterpreteerd om tot de ontwikkeling van vraag- en opdrachtitems te kunnen komen.

Aan deze vakinhoudelijke uitwerking kunnen geen rechten worden ontleend.

© Stichting Platforms vmbo

K/ZW/6 Wonen en huishouden

Taak: ondersteunen bij wonen en huishouden in een thuissituatie

Type	Code	Label	BB	KB	GL
Deeltaak	K/ZW/6.1	persoonlijke aandacht geven aan de klant			
Eindterm	K/ZW/6.1.1	De kandidaat kan de fysieke, psychische en sociale situatie van de klant observeren	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Herkent en benoemt aspecten van de fysieke, psychische en sociale situatie van de volwassene en oudere . <p>Trefwoorden o.a.: mobiliteit, lichamelijke gezondheid, leefsituatie, sociaal isolement, eenzaamheid, sociale contacten, afhankelijkheid, cholesterol, gewrichtsproblemen, geestelijke gezondheid</p>			
Eindterm	K/ZW/6.1.2	De kandidaat kan interesse tonen en luisteren naar de klant	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Respecteert normen en waarden van de klant. + Luistert actief naar de klant en toont empathie. <p>Trefwoorden o.a.: empathie, luisterhouding, verbale en non-verbale houding, afasie, oogcontact</p>			
Eindterm	K/ZW/6.1.3	De kandidaat kan vragen stellen aan de klant over zijn of haar situatie en een gesprek aangaan over algemene onderwerpen	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Informeert naar situatie van de klant. + Gebruikt beleefdheidsvormen. + Hanteert de juiste gesprekstechnieken. <p>Trefwoorden: zichzelf voorstellen, informeren, contact, oogcontact, tutoyeren, gesprekshouding, initiatief nemen, verbaal/non-verbaal, doorvragen, empathie tonen, initiatief tonen</p>			

Type	Code	Label	BB	KB	GL
Eindterm	K/ZW/6.1.4	De kandidaat kan aan leidinggevenden rapporteren over de klant en zijn of haar woonsituatie	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Verwerkt gegevens van de klant in een dossier. + Rapporteert gegevens aan leidinggevende. + Stelt objectieve rapportage op. + Respecteert de privacy van de klant. <p>Trefwoorden o.a.: Privacy, objectief, subjectief, rapportage, dossier, schriftelijk, mondeling, professioneel, onprofessioneel</p>			
Deeltaak	K/ZW/6.2	informereren naar de wensen van de klant en een voorstel maken voor het onderhoud van de woon- en leefomgeving en daarbij rekening houden met de zelfredzaamheid van de klant.			
Eindterm	K/ZW/6.2.1	De kandidaat kan de wensen en mogelijkheden van de klant achterhalen	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Informeert naar wensen en mogelijkheden van de klant. + Observeert en signaleert relevante zaken in situatie van de klant. <p>Trefwoorden o.a. : hulpvraag, zelfstandigheid, zelfredzaamheid, stimuleren, nauwkeurig werken, boodschappen opnemen, initiatief tonen, zorg op maat, zorgbehoefte</p>			
Eindterm	K/ZW/6.2.2	De kandidaat kan de wensen samenvatten en toetsen of de samenvatting klopt	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Brengt hulpvraag van de klant in kaart. + Stemt hulpvraag af met klant. <p>Trefwoorden o.a.: communiceren, evalueren, reflecteren , herhalen van de boodschap</p>			
Eindterm	K/ZW/6.2.3	De kandidaat kan een voorstel maken voor het onderhoud van de woon-en leefomgeving	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Maakt een schoonmaakplan. + Stemt schoonmaakfrequentie af met klant. <p>Trefwoorden o.a.: schoonmaakplan, schoonmaakfrequentie, onderhoudsplan, materialen klaarzetten en opruimen, schoonmaakregels, vloer reinigen en onderhouden</p>			
Eindterm	K/ZW/6.2.4	De kandidaat kan het voorstel met de klant bespreken	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Overlegt met de klant. + Staat open voor feedback. <p>Trefwoorden o.a.: actief luisteren, feedback geven en ontvangen, grenzen aangeven</p>			

Type	Code	Label	BB	KB	GL
Deeltaak	K/ZW/6.3	bijdragen aan het realiseren van een veilige, schone en sfeervolle leefomgeving			
Eindterm	K/ZW/6.3.1	De kandidaat kan de zelfredzaamheid van de klant stimuleren	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Adviseert en overlegt met klant wat hij/zij zelf kan. + Stimuleert de klant zoveel mogelijk zelf te doen. + Geeft positieve feedback. <p>Trefwoorden o.a.: stimuleren, complimenten geven, zelfredzaamheid, ondersteunen, mobiliteit, afhankelijkheid</p>			
Eindterm	K/ZW/6.3.2	De kandidaat kan in overleg met de klant een sfeervolle leefomgeving realiseren	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Stimuleert de klant de leefomgeving gezellig te maken. + Betreft de voorkeuren van de klant bij het realiseren van een sfeervolle leefomgeving. + Doet voorstellen om kleine sfeerelementen toe te voegen (bloemen, planten, schemerlampje e.d) <p>Trefwoorden o.a. : verlichting, gordijnen, foto's, kussens, bloemstuk, ordelijk</p>			
Eindterm	K/ZW/6.3.3	De kandidaat kan onveilige situaties in de leefomgeving van de klant signaleren en de klant adviseren over een veilige leefomgeving	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Signaleert onveilige situaties in de leefomgeving van de klant. + Geeft tips en advies over veiligheid in huis. <p>Trefwoorden o.a.: Elektriciteit, obstakels, drempels, trap, natte vloer, koolmonoxidevergiftiging, gasfornuis, looplijnen, valpreventie, sensoren, domotica, verlichting, veilige leefomgeving</p>			
Eindterm	K/ZW/6.3.4	De kandidaat kan de klant ondersteunen bij de verzorging van plant- en huisdier	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Overlegt met klant waarbij ondersteuning nodig is. + Kan plant en huisdier verzorgen op basis van instructie. <p>Trefwoorden o.a. : etiket, plantenvoeding, diervoeding, dosering</p>			

Type	Code	Label	BB	KB	GL
Eindterm	K/ZW/6.3.5	De kandidaat kan huishoudelijke apparaten en hulpmiddelen onderhouden	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Ontkalkt koffiezetapparaat en waterkoker. + Reinigt koelkast. + Vervangt stofzuigerzak van stofzuiger. + Leegt pluizenfilter van wasdroger. + Reinigt oven en magnetron. + Reinigt wasmachine en vaatwasser. + Reinigt en ontkalkt strijkijzer. + Legt de noodzaak van onderhoud uit. + Hanteert de juiste frequentie voor onderhoudswerkzaamheden. <p>Trefwoorden o.a.: ontkalken, reinigen, pluizenfilter, stofzuigerzak, toerental, spoelstop, centrifugeren, kalkaanslag, bacteriën</p>			
Eindterm	K/ZW/6.3.6	De kandidaat kan schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren, deze controleren en hierover rapporteren	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Reinigt vloeren. + Maakt sanitair schoon. + Maakt meubels stofvrij. + Maakt ramen schoon + Vult rapportage in van werkzaamheden + Legt de noodzaak van onderhoud uit. + Hanteert de juiste frequentie voor onderhoudswerkzaamheden. <p>Trefwoorden o.a. : dagelijkse beurt, wekelijkse beurt, maandelijkse beurt, stofzuigen, stofwissen, klam vochtig reinigen, dweilen, schoonmaakregels, periodiek, bezem, luiwagen, plumeau, etiket lezen, afwasvolgorde, milieuvriendelijk, milieuonvriendelijk</p>			
Deeltaak	K/ZW/6.4	zorg dragen voor kleding, schoeisel en linnengoed.			
Eindterm	K/ZW/6.4.1	De kandidaat kan verschillende textielsoorten onderscheiden	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Herkent verschillende textielsoorten zoals katoen, wol, zijde en synthetische stof. <p>Trefwoorden o.a.: dierlijke en plantaardige vezels, synthetische vezels, katoen, wol, zijde, acryl, polyester, kleding, linnengoed, textielkenmerken</p>			

Type	Code	Label	BB	KB	GL
Eindterm	K/ZW/6.4.2	De kandidaat kan de juiste onderhouds- en reinigingsmethode kiezen en toepassen	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Kiest de juiste reinigingsmethode. + Kiest de juiste was- en droogbehandeling. Verwerkt het textiel na drogen op de juiste wijze. <p>Trefwoorden o.a.: wasprogramma, bonte was, lichte was, platgoed, strijkgoed, dosering, behandelingsetiket, samenstellingsetiket, wasmiddelen, optisch witmiddel, wassymbolen, waterhardheid, vuilgraad, strijkijzer, vezels</p>			
Eindterm	K/ZW/6.4.3	De kandidaat kan vlekken verwijderen	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Herkent verschillende soorten vlekken. + Behandelt vlekken met de juiste middelen. <p>Trefwoorden o.a.: vetvlekken, bloedvlekken, smeervlekken, grasvlekken, inktvlekken, vlekoplosser, enzymen, chocolade vlekken, tomaatvlekken</p>			
Eindterm	K/ZW/6.4.4	De kandidaat kan eenvoudige herstelwerkzaamheden verrichten	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Voert eenvoudige herstelwerkzaamheden uit zoals een knoop aanzetten of zoom vastzetten. <p>Trefwoorden o.a.: knoop, naaien, naald en draad</p>			
Eindterm	K/ZW/6.4.5	De kandidaat kan schoeisel schoonmaken en onderhouden	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Poetst schoenen op de juiste manier met de juiste producten. <p>Trefwoorden o.a.: schoensmeer, poetsdoek, onderhoudsmiddel, impregneren, schoenonderhoud</p>			
Deeltaak	K/ZW/6.5	boodschappen in huis halen.			
Eindterm	K/ZW/6.5.1	De kandidaat kan met de klant een boodschappenlijstje opstellen met aandacht voor het budget	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Maakt boodschappenlijst. + Heeft inzicht in de kosten van boodschappen. + Houdt rekening met het budget van de klant. <p>Trefwoorden o.a.: budget, A- merken, huismerken, aanbiedingen, reclame</p>			
Eindterm	K/ZW/6.5.2	De kandidaat kan boodschappen regelen volgens afspraak	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Haalt de juiste boodschappen. + Is prijsbewust. <p>Trefwoorden o.a.: Boodschappen doen, bestellen bij online winkel, product keuze</p>			

Type	Code	Label	BB	KB	GL
Eindterm	K/ZW/6.5.3	De kandidaat kan boodschappen inruimen	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Kent het FIFO-systeem en past het toe. + Bergt voedingsmiddelen juist op. <p>Trefwoorden o.a. Fifo-systeem, koelkast, vriezer, voorraadkast, bederf, bewaarvoorschrift, droge voedingsmiddelen</p>			
Eindterm	K/ZW/6.5.4	De kandidaat kan verantwoording afleggen over de uitgaven	x	x	x
	Uitwerking	<ul style="list-style-type: none"> + Controleert de kassabon na afrekenen. + Controleert geldteruggave. + Bewaart de kassabonnen. + Informeert de klant over de gedane uitgave. <p>Trefwoorden o.a.: Kassabon, retourgeld, controle, budget, administratie, duurzaam</p>			
Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.					