

Verklaring van deelname Schoolexamenbank vmbo

Ondergetekende, namens het bevoegd gezag van

Naam school/vestiging _____

Adres school/vestiging _____

BRIN school/vestiging _____

En zijn eventuele in de bijlage bij deze Overeenkomst genoemde deel- of nevenvestigingen, hierna te noemen de School,

Verklaart middels ondertekening van deze verklaring als volgt overeen te komen met Stichting Schoolexamenbank vmbo:

1. De School zal door Stichting Schoolexamenbank vmbo (hierna ook te noemen SBV) in de gelegenheid worden gesteld gebruik te maken van de – aan partijen genoegzaam bekende - Schoolexamenbank vmbo voor de hieronder aangegeven periode. SBV verleent de School een licentie tot gebruik van de Schoolexamenbank vmbo onder de hierna en in de algemene voorwaarden uiteen te zetten voorwaarden.
2. De licentie betreft schoolexamenmaterialen voor de volgende profielen: Bouwen, wonen en interieur; Media, vormgeving en ICT; Produceren, installeren en energie; Dienstverlening en producten; Economie en ondernemen; Horeca, bakkerij en recreatie; Maritiem en Techniek; Mobiliteit en transport; Zorg en welzijn.
3. De School stelt SPV op de hoogte van de aantal leerlingen van de School voor wie met de Schoolexamenbank vmbo schoolexamens samengesteld gaan worden. Het betreft alle leerlingen van de School die op 1 oktober van enig schooljaar in totaal staan ingeschreven in het 3^e en het 4^e leerjaar beroepsgericht
4. De opgave van het leerlingenaantal van de School als opgenomen in de bijlage bij deze Verklaring is naar eer en geweten gedaan en zal behoudens onvoorziene ontwikkelingen overeenstemmen met de leerlingaantallen die de School op peildatum 1 oktober 2018 zal opgeven aan DUO. Dit geldt eveneens voor de opgaven van leerlingenaantallen die de School in navolgende schooljaren zal doen.
5. De School heeft kennis genomen van de Algemene voorwaarden voor het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo zoals deze vermeld staan op de website www.schoolexamenbankvmbo.nl en bijgevoegd zijn bij deze Verklaring. Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op onderhavige Verklaring.

Duur overeenkomst en vergoeding

De school gaat een Overeenkomst aan voor gebruik van de Schoolexamenbank vmbo tot **1 augustus 2019**. Aan het gebruik zullen voor de School gedurende deze periode **géén kosten** verbonden zijn. Uiterlijk in juni 2019 zal SBV de School op de hoogte stellen van de gebruikstarieven voor volgende schooljaren. De School kan dan beslissen de Overeenkomst te continueren of te beëindigen.

Aldus ondertekend,

Namens het bevoegd gezag van de school,

Naam _____
Functie _____
Datum _____

Handtekening

Stuur deze Overeenkomst met bijlage geheel ingevuld en ondertekend op naar schoolexamenbank@platformsvmbo.nl of Postbus 59, 7630 AB Ootmarsum.

Gegevens met betrekking tot de Overeenkomst

Leerlingenaantal

Op peildatum 1 oktober 2018 staan er op alle vestigingen van onze school waarvoor deze Overeenkomst wordt gesloten, in totaal _____ leerlingen ingeschreven in het 3^e en 4^e leerjaar beroepsgericht.

Vestigingen

Alleen invullen als deze Overeenkomst wordt aangegaan voor verschillende vestigingen.

Deze Overeenkomst heeft betrekking op de volgende vestigingen:

Naam vestiging	Plaats	BRIN
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Samenwerkingsverband

Voor schoolexaminering werkt onze school samen met de volgende andere vmbo-scholen:

Naam school	Plaats	BRIN (indien bekend)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Als deze scholen ook een licentie op de Schoolexamenbank vmbo hebben, kunnen samengestelde schoolexamens onderling worden gedeeld. Vermelding van een samenwerkingspartner betekent niet dat deze automatisch een gebruiksrecht krijgt of moet afnemen.

Kennisnet Federatie

Vink aan:

Onze school is wel niet lid van de Kennisnet Federatie.

Toetsservicesysteem

Vink aan:

Onze school maakt wel niet gebruik van het online toetsservicesysteem Quayn.

Onze school maakt wel niet gebruik van het offline toetsservicesysteem WinToets.

Onze school maakt gebruik van een ander toetsservicesysteem, te weten: _____

Contactgegevens ICT-beheer

Voor technische aangelegenheden kan bij ons contact worden opgenomen met:

Naam _____
E-mailadres _____
Telefoonnummer _____

Contactgegevens administratief beheer en gebruikersondersteuning

Voor administratieve aangelegenheden kan bij ons contact worden opgenomen met:

Naam _____
E-mailadres _____
Telefoonnummer _____

Aan deze persoon zullen de activeringscodes voor de docenten worden gestuurd.

Factuuradres (alleen van toepassing bij continuering van de overeenkomst in schooljaar 2019-2020)

De factuur voor het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo kan worden gestuurd aan:

Naam organisatie _____
Afdeling _____
Ter attentie van _____
Adres _____
E-mail _____
O.v.v. _____

NB Een factuur wordt slechts eenmaal verstuurd. Zitten er fouten in het hierboven opgegeven factuuradres of is dit gewijzigd zonder dat de Stichting Schoolexamenbank vmbo hiervan op de hoogte is gebracht, zullen voor een gecorrigeerde factuur kosten in rekening worden gebracht.

Algemene voorwaarden

Artikel 1.- Algemeen

1. De Schoolexamenbank vmbo is een online voorziening voor het samenstellen van schoolexamens uit een database met gevalideerde vraagitems en praktijkopdrachten.
2. De Schoolexamenbank richt zich op de beroepsgerichte vakken van het vmbo.
3. De Schoolexamenbank vmbo is een initiatief van de Stichting Platforms vmbo statutair gevestigd te Enschede, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 08128449. Uiterlijk 1 januari 2018 wordt de stichting Schoolexamenbank vmbo opgericht, hierna te noemen SBV, deze zal statutair gevestigd zijn in Bunnik.
4. De Schoolexamenbank vmbo wordt zonder winstoogmerk aan de vmbo-scholen aan, onder de voorwaarden als uiteengezet in deze algemene voorwaarden. Eventuele tussen partijen schriftelijk vastgelegde afwijkende afspraken gaan voor op deze algemene voorwaarden.
5. De Schoolexamenbank vmbo wordt gevuld en onderhouden door Redactieteams, voor het grootste deel bestaande uit docenten van vmbo-scholen en onder begeleiding van SLO en Cito.
6. SBV organiseert binnen redelijke grenzen op aanvraag en tegen kostprijs ondersteuning op maat voor het optimaal inzetten van de Schoolexamenbank vmbo.

Artikel 2.- Kosten deelname

1. Scholen kunnen deelnemen aan de Schoolexamenbank vmbo tegen betaling van een jaarlijks vast te stellen bedrag per leerling per jaar.
2. Onder het aantal leerlingen wordt verstaan: het verwachte aantal op de school ingeschreven leerlingen in het derde en vierde leerjaar beroepsgericht op peildatum 1 oktober van enig schooljaar waarin gebruik gemaakt wordt van de Schoolexamenbank vmbo.
3. De deelnamekosten aan de Schoolexamenbank vmbo worden door SBV gefactureerd in de maand oktober van enig kalenderjaar. Deze factuur dient binnen 21 dagen te worden voldaan.
4. Als het door de School opgegeven aantal leerlingen meer dan 2% afwijkt van het daadwerkelijk op 1 oktober ingeschreven aantal leerlingen (volgens opgave van DUO), zal SBV de eerder ingediende factuur corrigeren, in die zin dat SBV de School een naheffingsfactuur zal zenden welke door de School binnen 21 dagen moet worden voldaan.
5. De hoogte van de te betalen vergoeding per leerling per jaar wordt vastgesteld door het Bestuur van SBV en jaarlijks bekend gemaakt in de maand maart van enig kalenderjaar en bekendgemaakt op www.schoolexamenbankvmbo.nl.

Artikel 3.- Looptijd gebruiksovereenkomst

1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van minimaal één schooljaar.
2. De overeenkomst wordt daarna telkens met één jaar stilzwijgend verlengd.
3. Opzeggingen moeten plaatsvinden vóór 1 april per aangetekende brief te richten aan SBV.
4. SBV kan deze overeenkomst met onmiddellijke ingang (geheel of gedeeltelijk) buiten rechte te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving, zonder dat hierdoor enige aansprakelijkheid jegens de School ontstaat en onverminderd enig ander recht van SBV, indien één van de volgende omstandigheden zich voordoet:
 - a. de School wordt in staat van faillissement verklaard;
 - b. aan de School wordt (al dan niet voorlopig) surseance van betaling verleend;
 - c. de School komt een of meer van haar uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen niet na en draagt niet binnen achtentwintig dagen nadat zij schriftelijk in gebreke is gesteld, alsnog zorg voor een juiste nakoming van de overeenkomst;

Artikel 4.- Kwaliteit van de inhoud van de Schoolexamenbank vmbo

1. De inhoud van de Schoolexamenbank vmbo is ontwikkeld en/of bewerkt/geredigeerd door Redactieteams die per profiel zijn ingesteld door de Platforms van de verschillende profielen van het vmbo beroepsgericht, verenigd in de Stichting Platforms vmbo (SPV).
2. De Redactieteams hebben zich tot het uiterste ingespannen om vragen en opdrachten te ontwikkelen die vakinhoudelijk correct en toetskundig valide zijn. Van een resultaatverplichting is uitdrukkelijk geen sprake.
3. De vragen en opdrachten zijn vastgesteld middels een door SBV goedgekeurde vaststellingsprocedure.
4. SBV aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor vakinhoudelijke of toetskundige fouten in de vragen en opdrachten. In het geval van schade of vervolgschade van de School in schoolexamineringsprocedures door fouten in de Schoolexamenbank vmbo, is SBV hiervoor niet aansprakelijk. Ingeval voornoemde uitsluiting van aansprakelijkheid onverhoopt in rechte geen stand mocht houden, zal de aansprakelijkheid van SBV nimmer hoger uitvallen dan het door SBV in het betreffende jaar aan de School gefactureerde bedrag.

Artikel 5.- Intellectueel eigendom

1. De inhoud van de Schoolexamenbank vmbo bestaat uit vraagitems, praktijkopdrachten en bijbehorende metadata.
2. Het intellectueel eigendom van de inhoud van de Schoolexamenbank vmbo berust bij SBV en wordt uitdrukkelijk voorbehouden door SBV. Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een niet-exclusief gebruiksrecht (tijdelijke licentie), een en ander als nader uiteengezet in deze algemene voorwaarden. De School vrijwaart SBV van aanspraken van derden wegens schade volgend uit onjuist gebruik van de Schoolexamenbank vmbo.
3. Scholen mogen de inhoud van de Schoolexamenbank vmbo alleen aanpassen voor eigen gebruik. Zij mogen de oorspronkelijke inhoud of de aangepaste inhoud niet verspreiden buiten de eigen instelling (hoofd- en nevenvestigingen zoals opgegeven in de Gebruiksovereenkomst)¹. Verspreiding buiten de eigen instelling als voornoemd zal gelden als inbreuk op het aan SBV toekomende auteursrecht (of andere rechten van intellectuele eigendom).

Artikel 6.- Toegang tot de Schoolexamenbank vmbo

1. Uitsluitend docenten hebben toegang tot de Schoolexamenbank vmbo. Scholen zullen leerlingen geen toegang geven tot de Schoolexamenbank vmbo. Toegang van leerlingen tot de Schoolexamenbank vmbo geldt als wanprestatie door de School en als een inbreuk van de School op de intellectuele eigendom van SBV.
2. Scholen zullen zich tot het uiterste inspannen om inloggegevens van docenten niet bekend te laten worden bij leerlingen.
3. Zodra een school signalen heeft dat leerlingen van de school toegang hebben gekregen tot de Schoolexamenbank vmbo, dan zal de school SBV hiervan per omgaande op de hoogte brengen.
4. SBV sluit in dit geval toegang tot de Schoolexamenbank vmbo voor de school af en zal per omgaande nieuwe inloggegevens aan de docenten verstrekken.

Artikel 7.- Gebruik van de Schoolexamenbank vmbo

1. De Schoolexamenbank vmbo is bedoeld voor summatieve schoolexaminering en dus niet voor formatieve doeleinden (bijvoorbeeld oefenexamens).
2. Scholen zullen met behulp van de Schoolexamenbank vmbo samengestelde schoolexamens uitsluitend gebruiken binnen de eigen instelling. Gebruik buiten de eigen instelling als voornoemd zal gelden als inbreuk op het aan SBV toekomende auteursrecht (of andere rechten van intellectuele eigendom).

¹ De reden hiervoor is dat de Schoolexamenbank vmbo bedoeld is voor summatieve toetsing (examinering) en als de vragen en opdrachten op andere manieren verspreid en gebruikt gaan worden en daarmee bekend worden bij leerlingen, neemt hun waarde voor summatieve toetsing kritisch af.

3. Indien een docent die gebruik maakt van de Schoolexamenbank vmbo tevens lesgeeft op een andere school die geen gebruiksovereenkomst heeft voor de Schoolexamenbank vmbo, dan mag hij met de Schoolexamenbank vmbo samengestelde schoolexamens niet binnen die andere instelling gebruiken. Gebruik buiten de eigen instelling als voornoemd zal gelden als inbreuk op het aan SBV toekomende auteursrecht (of andere rechten van intellectuele eigendom).

Artikel 8.- Persoonsgegevens

1. De Schoolexamenbank vmbo is een online voorziening voor docenten. De Schoolexamenbank vmbo slaat derhalve geen gegevens van leerlingen op.
2. Inloggen op de Schoolexamenbank vmbo doet de gebruiker met behulp van Entree Kennisnet. Er worden derhalve geen inlog-gegevens (inlognaam, wachtwoord, profielgegevens) opgeslagen in de Schoolexamenbank vmbo.
3. Het eventueel digitaal afnemen van schoolexamens gebeurt niet met de Schoolexamenbank vmbo, maar met de toetservicesystemen Quayn en QuestionMark Perception. De Schoolexamenbank vmbo slaat derhalve geen gebruikersinformatie zoals scores, afnametijden, etc. op.
4. De verantwoordelijke van de persoonsgegevens van de Schoolexamenbank vmbo is de Stichting Schoolexamenbank vmbo.
5. De Schoolexamenbank vmbo slaat uitsluitend de volgende persoonsgegevens op van gebruikers:
 - Achternaam
 - School waaraan gebruiker lesgeeft
 - Profiel(en) waar gebruiker les in geeft
 - Door gebruiker gemaakte selecties van vraagitems en praktijkopdrachten die hij heeft opgenomen in een schoolexamen
 - Waarderingen van items (sterrensysteem)
 - Commentaar op vraagitems voor redactieteam.
6. Door in te loggen in de Schoolexamenbank verleent de gebruiker voor de opslag en verwerking zijn ondubbelzinnige toestemming.
7. De gegevens a t/m d worden gebruikt voor het configureren van de Schoolexamenbank vmbo voor de gebruiker. De gegevens e en f worden gebruikt voor het verbeteren van de inhoud van de Schoolexamenbank vmbo.
8. Via een beheerscherm heeft de gebruiker de mogelijkheid om de opgeslagen persoonsgegevens in te zien en aan te passen.
9. De gebruikersgegevens worden opgeslagen op de server van de Schoolexamenbank vmbo. Deze bevindt zich op een locatie binnen Nederland. SBV zal alle passende technische en organisatorische maatregelen nemen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking als bedoeld in artikel 13 Wbp. SBV zal daarbij het binnen haar onderneming geldende (standaard)niveau van beveiliging in acht nemen. De hiervoor genoemde maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de persoonsgegevens met zich brengen en zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van persoonsgegevens te voorkomen.
10. De gegevens a t/m d blijven behouden zolang de school van de gebruiker een licentie heeft op de Schoolexamenbank vmbo. Na afloop van deze licentie worden de gebruikersgegevens verwijderd.
11. De gegevens e en f blijven geanonimiseerd behouden ook nadat de schoollicentie is afgelopen.
12. De gebruikersgegevens worden door de Stichting Schoolexamenbank vmbo niet aan derden verstrekt.
13. Indien een gebruiker bezwaar maakt tegen opslag van zijn gegevens, kan hij een bericht sturen aan schoolexamenbank@platformsvmbo.nl. Zijn gegevens worden dan verwijderd. Gebruik van de Schoolexamenbank vmbo is voor de betreffende gebruiker dan niet meer mogelijk.

Artikel 9. – Functionele en technische beschikbaarheid van de Schoolexamenbank vmbo

1. SBV streeft naar de functioneel correcte werking van de Schoolexamenbank vmbo.
2. De Schoolexamenbank vmbo is voor de School technisch beschikbaar op de in de bijlage bij deze Algemene voorwaarden genoemde tijden.

Artikel 10. – Technische beschikbaarheid van webservices van de Schoolexamenbank vmbo

De Schoolexamenbank vmbo beschikt over een aantal webservices voor datauitwisseling met andere systemen, zoals bijvoorbeeld Entree Kennisnet (voor inloggen) en Quayn (voor digitaal afnemen van theorie-schoolexamens).

1. SBV zet zich in voor de functioneel correcte werking van de webservices aan de kant van de Schoolexamenbank vmbo.
2. De webservices zijn aan de kant van de Schoolexamenbank vmbo voor de School technisch beschikbaar op de in de bijlage bij deze Algemene voorwaarden genoemde tijden.
3. SBV streeft alleen naar maximale beschikbaarheid en correcte werking van de webservices aan de kant van de Schoolexamenbank vmbo.
4. SBV aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor de beschikbaarheid en correcte werking van de webservices aan de kant van de aanbieders van de andere systemen.
5. SBV aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor schade of vervolgschade die ontstaat door een probleem met de beschikbaarheid of werking van de webservices aan de kant van de aanbieders van de andere systemen.
6. Bij de melding door de School van een incident met een van de webservices zal SBV vaststellen of het een probleem aan de kant van de Schoolexamenbank vmbo of van de andere systemen betreft. Zit het probleem aan de kant van de Schoolexamenbank vmbo, dan zal SBV het probleem oplossen conform de afspraken in deze Algemene voorwaarden. SBV zal echter nimmer aansprakelijk zijn voor daaruit voortvloeiende of daarmee samenhangende schade. Ingeval voornoemde uitsluiting van aansprakelijkheid onverhoopt in rechte geen stand mocht houden, zal de aansprakelijkheid van SBV nimmer hoger uitvallen dan het door SBV in het betreffende jaar aan de School gefactureerde bedrag. Zit het probleem aan de kant van een van de andere systemen, dan zal SBV de School verwijzen naar de leverancier van dit andere systeem.

Artikel 11. - Handleidingen en documentatie

1. SBV stelt handleidingen en documentatie van de Schoolexamenbank vmbo ter beschikking van docenten. Actuele versies van deze documenten worden gepubliceerd op www.schoolexamenbankvmbo.nl.

Artikel 12. - Gebruikersondersteuning

1. De School organiseert voor eindgebruikers van de Schoolexamenbank vmbo een eerstelijns helpdesk binnen de eigen organisatie.
2. SBV draagt zorg voor een tweedelijns helpdesk voor zowel technische vragen als vakinhoudelijk en toetskundig advies over het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo. De eerstelijns helpdesk van de School kan bij vragen of problemen contact opnemen met deze helpdesk bij SBV.
3. Bereikbaarheid van deze tweedelijns helpdesk is nader gespecificeerd in de bijlage bij deze Algemene voorwaarden.

Artikel 13. - Incidentmanagement

1. Incidenten rondom het functioneren van de Schoolexamenbank vmbo kunnen in vier klassen voorkomen:
 - a. Crash: Foutmeldingen met ernstige gevolgen voor het functioneren van de Schoolexamenbank vmbo, zoals een crash waardoor geen systeemfunctionaliteit meer beschikbaar is en toetsafname niet meer mogelijk is.
 - b. Groot: Foutmeldingen met grote gevolgen voor het functioneren van de Schoolexamenbank vmbo, bijvoorbeeld wanneer bepaalde belangrijke functionaliteiten niet beschikbaar zijn of niet goed functioneren, waardoor toetsafname ernstig wordt gehinderd.
 - c. Klein: Foutmeldingen met kleine gevolgen voor het functioneren van de Schoolexamenbank vmbo, bijvoorbeeld wanneer hinderlijke ongemakken optreden, maar toetsafname nog wel mogelijk is

- d. Overige: Onduidelijkheden over het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo van technische of functionele aard of suggesties voor uitbreidingen en verbeteringen van de Schoolexamenbank vmbo, etc.
2. Bij problemen/incidenten met het functioneel of technisch functioneren van de Schoolexamenbank vmbo als in het eerste lid beschreven, neemt de School telefonisch of per e-mail contact op met SBV. Contactgegevens staan vermeld in de bijlage bij deze Algemene voorwaarden.
3. De School documenteert de melding in voldoende mate, met beschrijvingen, user names, incident-tijden, screendumps, etc. Alleen voldoende gedocumenteerde meldingen kunnen in behandeling worden genomen.
4. SBV prioriteert de melding en meldt de School binnen welke oplossingstermijn het incident zal worden afgehandeld
5. Is een melding onvoldoende gedocumenteerd, dan stelt SBV de School daarvan per ommekeer op de hoogte en geeft aan welke nadere documentatie vereist is.
6. SBV spant zich in om de melding binnen de in de bijlage vermelde oplossingstermijn af te handelen.
7. Als SBV gemelde incidenten niet binnen de aangegeven termijn kan oplossen, overlegt SBV hierover binnen de aangegeven oplossingstermijn met de School.
8. Kunnen SBV en de School het niet eens worden over de termijn of de wijze van afhandeling van een incident, dan wordt aan de zijde van SBV het incident geëscaleerd naar de product manager van de Schoolexamenbank vmbo.

Artikel 14. – Communicatie

1. De School wijst een centrale contactpersoon en een plaatsvervanger aan voor alle communicatie met SBV in het kader van het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo.
2. Communicatie met SBV over het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo en de melding van incidenten vindt uitsluitend plaats via deze contactpersoon.
3. De contactpersoon, dan wel zijn/haar plaatsvervanger, is voor de afhandeling van meldingen beschikbaar voor SBV gedurende de gebruikstijden van de Schoolexamenbank vmbo.
4. De contactpersoon is verantwoordelijk voor de communicatie over meldingen en de afhandeling van meldingen binnen de organisatie van de School. Dit betreft ook de communicatie met eindgebruikers van de Schoolexamenbank vmbo.
5. SBV is niet gehouden aan oplossingstermijnen en niet aansprakelijk voor schade of vervolgschade van meldingen van incidenten als de contactpersoon van de School niet of niet voldoende beschikbaar is voor communicatie met SBV. Ingeval voornoemde uitsluiting van aansprakelijkheid onverhoopt in rechte geen stand mocht houden, zal de aansprakelijkheid van SBV nimmer hoger uitvallen dan het door SBV in het betreffende jaar aan de School gefactureerde bedrag.
6. De gegevens van de contactpersoon bij de School staan vermeld in de bijlage bij deze Algemene voorwaarden.

Artikel 15. – Monitoring en overleg

1. De School wordt door SBV uitgenodigd voor deelname aan de Gebruikersgroep van de Schoolexamenbank vmbo. De Gebruikersgroep evalueert het gebruik van de Schoolexamenbank vmbo en bespreekt wensen en suggesties voor verbeteringen en uitbreidingen van de Schoolexamenbank vmbo. De Gebruikersgroep adviseert over de prioriteit van deze ontwikkelpunten.
2. De Gebruikersgroep komt tweemaal per jaar bijeen door SBV aan te wijzen locatie in het midden van het land.

Artikel 16. – Doorontwikkeling Schoolexamenbank vmbo

1. SBV draagt in samenspraak met de in SBV vertegenwoordigde Platforms zorg voor een zo optimaal mogelijke beschikbaarheid, onderhoud, doorontwikkeling en actualisatie van de Schoolexamenbank vmbo.
2. SBV stimuleert kennisdeling en vraagt deelnemende scholen actief bij te dragen aan activiteiten ter bevordering van de kwaliteit van de Schoolexamenbank vmbo.
3. SBV informeert de school periodiek over de ontwikkelingen en resultaten binnen de Schoolexamenbank vmbo middels een nieuwsbrief, bijeenkomsten, een website (www.schoolexamenbankvmbo.nl) en een jaarverslag.
4. Wensen en suggesties voor uitbreidingen en verbeteringen van de Schoolexamenbank vmbo worden door SBV beoordeeld en geprioriteerd en op de zogenoemde backlog geplaatst. Dat is een gestructureerde en geprioriteerde lijst van functionele uitbreidings- en verbeterpunten van de Schoolexamenbank vmbo.
5. De backlog wordt tweemaal per jaar besproken met de Gebruikersgroep.
6. Periodiek brengt SBV een zogenoemde nieuwe release van de Schoolexamenbank vmbo uit, een nieuwe versie van de software, waarin items van de backlog zijn gerealiseerd. Dit gebeurt minimaal één keer en maximaal vier keer per jaar
7. SBV brengt de School minimaal twee weken van tevoren op de hoogte van een nieuwe release.
8. De nieuwe release gaat vergezeld van duidelijke release notes die de School duidelijk maken welke functionele uitbreidingen en verbeteringen hij kan verwachten.

Artikel 17. – Overdracht

1. Het staat SBV vrij het eigendom van en de dienstverlening rondom de Schoolexamenbank vmbo over te dragen aan een andere partij.
2. Deze partij is gehouden aan dezelfde rechten en plichten die zijn opgenomen in de Gebruiksovereenkomst en de Algemene voorwaarden
3. Het staat de school vrij om in het geval van bijvoorbeeld een reorganisatie of een fusie de Gebruiksovereenkomst over te dragen aan een andere partij, met dien verstande dat indien daardoor het aantal ingeschreven leerlingen in het 3^e en 4^e leerjaar beroepsgericht zal toenemen, het aan SBV af te dragen bedrag naar rato zal toenemen.
4. Deze partij is gehouden aan dezelfde rechten en plichten die zijn opgenomen in de Gebruiksovereenkomst en de Algemene voorwaarden

Artikel 18. – Slotbepalingen

1. Het staat SBV vrij om de Algemene voorwaarden aan te passen.
2. Beslissingen over aanpassingen aan de Algemene voorwaarden worden genomen door het Bestuur van SBV.
3. Aanpassingen aan de Algemene voorwaarden mogen gedurende de looptijd van een Gebruiksovereenkomst (enig schooljaar waarvoor de Gebruiksovereenkomst geldt) geen consequenties hebben voor de prijs en de kwaliteit van de dienstverlening.
4. Deze Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende Individuele Overeenkomsten worden bij uitsluiting wordt beheerst door Nederlands recht. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag wordt daarbij uitgezonderd.
5. De bevoegde rechter in Nederland is bij uitsluiting bevoegd ter zake van ieder geschil tussen partijen dat verband houdt met de onderhavige Overeenkomst en/of een Individuele Overeenkomst.

Zoals opgesteld en goedgekeurd door het Bestuur van de Stichting Schoolexamenbank vmbo i.o.

Bunnik, 27 september 2017

BIJLAGE BIJ DE ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE SCHOOLEXAMENBANK VMBO

Beschikbaarheid applicatie

1. De Schoolexamenbank vmbo is gedurende schooltijden (maandag t/m vrijdag 08.30 – 17.00 uur) gemiddeld 99,9% van de tijd beschikbaar.
2. De Schoolexamenbank vmbo is gedurende de avonden (maandag t/m vrijdag 17.00 – 22.00 uur) gemiddeld 99,9% van de tijd beschikbaar.
3. Buiten dit service window kan de beschikbaarheid van de Schoolexamenbank vmbo beperkt zijn. Het kan voorkomen dat de Schoolexamenbank vmbo voor kortere of langere tijd niet beschikbaar is vanwege onderhoudswerkzaamheden.
4. Geplande onderhoudswerkzaamheden worden altijd minimaal een week van tevoren door SBV gemeld aan de School.
5. Ongeplande onderhoudswerkzaamheden, bijvoorbeeld voor het oplossen van een melding van de categorieën Crash of Groot, kunnen in noodgevallen ook tijdens het service window worden uitgevoerd.
6. SBV zal de School hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen.

Beschikbaarheid helpdesk

1. De helpdesk is gedurende werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur bereikbaar voor ondersteuning, uitgezonderd op officieel erkende feestdagen.

Responstijd en oplossingstermijn meldingen

	Prioriteit	Responstermijn	Oplossingstermijn
1.	Crash	15 minuten	3 uur
2.	Groot	1 uur	1 werkdag
3.	Klein	1 werkdag	Issue wordt op backlog van de Schoolexamenbank vmbo geplaatst en bij een toekomstige release opgelost
4.	Overige	1 werkdag	Issue wordt op backlog van de Schoolexamenbank vmbo geplaatst en bij een toekomstige release opgelost

Contactgegevens

Actuele contactgegevens van de Helpdesk van de Schoolexamenbank vmbo staan vermeld op www.schoolexamenbankvmbo.nl.