

# Examens 2019 profielvak Mobiliteit en transport

Tom Damen

Ria van Kessel

12 maart 2019



# Vooraf

Graag:

- geen examens meebrengen
- geen foto's/video's/geluidsopnames maken



# Inhoud

- Praktische informatie examens 2019
- Voorbereiding:
  - kandidaten
  - examiner
- Aandachtspunten Grijs vlekken-examens en Instructie examiner
- Correctievoorschrift:
  - algemene informatie
  - oefenen met beoordelen

# Praktische informatie



# Praktische informatie



- Afname examen: periode maandag 1 april t/m vrijdag 5 juli
- Scores invoeren in Wolf:
  - uiterlijk woensdag 22 mei, om nog bij te dragen aan de normering
  - invoeren tot 3 juni, voor groepsrapportage voor de zomer
  - invoeren uiterlijk vrijdag 12 juli, voor groepsrapportage na de zomer
- Bekendmaking definitieve N-term: 5 juni
- Fouten, onvolkomenheden, vragen? Neem contact op met het **EXAMENLOKET**

# Examenloket

Te bereiken:

- Online: via het contactformulier
- Telefonisch: 079 3232 999  
(op werkdagen van 9.00 - 17.00 en van 1 april tot 1 juli van 8.30 - 17.00)
- E-mail: examenloket@duo.nl

zie www.examenloket.nl voor meer informatie

- Leerlingen kunnen vanaf april met hun opmerkingen terecht bij het LAKS.

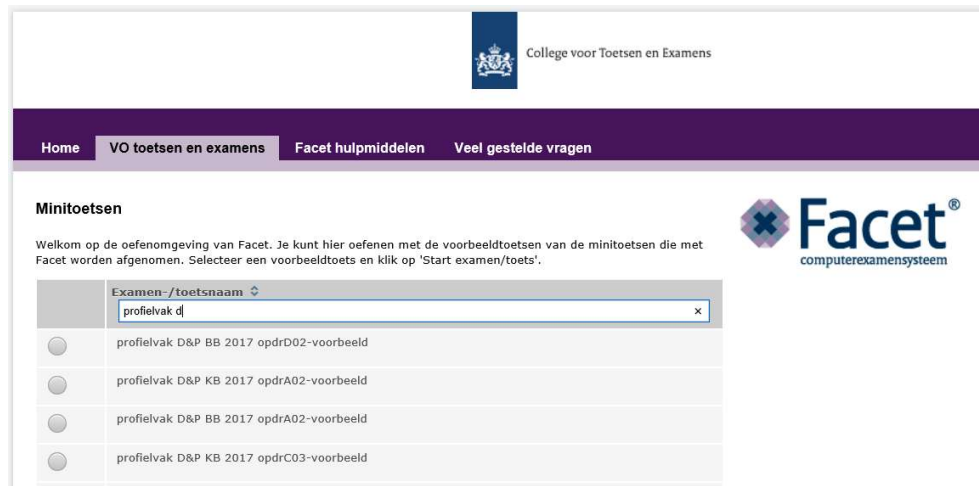


# Vorbereitung



# Vorbereiding kandidaten

- Oefen met cspe's uit eerdere jaren → zie [www.cito.nl](http://www.cito.nl)
- Oefen met (voorbeeld)minitoetsen in Facet



## Examenmateriaal 2018



- Laat leerlingen de algemene instructiefilms zien over cspe's
- 5 dagen voor afname de instructie kandidaat laten zien (film per onderdeel of op papier)





# Vorbereitung examinatoren

- Inventaris controleren en materialen inkopen (vanaf half februari)
- Alle praktijkopdrachten zelf maken (vanaf 10 werkdagen voor afname)
- Testen ICT-bestanden



# Instructie Examinator



# Betontekst

- Algemene informatie over de twee versies, geheimhouding, voorbereiding, afname, herkansing en ICT-gebruik
- Speciaal aandacht voor:
  - Informatie voor kandidaat: digitaal (pdf, algemene en vakspecifieke films)
  - Wolf: alleen scores invoeren van de eerste afname
  - Herkansing: een of meer onderdelen van de andere **kleur** in zijn geheel afnemen

# Overzicht opdrachten (voorbeeld KB-blauw 2018)

ONDERDEEL A		richttijd: 115 minuten	akg*
A1	minitoets	4 varianten	
A2	mondelinge vragen	drie vragen	1
A3-A4	praktijkopdrachten	– voertuiggegevens: door de examinerator – uitwerkbijlage A	4
A5-A8	praktijkopdrachten	– uitwerkbijlage A – ICT-gebruik: een database met onderdeelnummers, een elektronisch naslagwerk voor voertuigtechnische gegevens	4
A9	praktijkopdracht	uitwerkbijlage A	4
A10	praktijkopdracht	ICT-gebruik: videobestand (zelfstandig afspelend bestand)	1

- al bekend gemaakt bij Septembermededelingen
- akg: is advies over het aantal kandidaten dat gelijktijdig beoordeeld kan worden bij een praktijkopdracht

# Aanbevelingen algemeen en per onderdeel

- Overzicht van de digitale bestanden
- Mededelingen per onderdeel:  
voorbereidingen/aan te brengen storingen, instructies bij de afname
- Materialen, gereedschappen en hulpmiddelen per onderdeel



# Tijdsduur CSPE M&T 2019

tijdsduur	A	B	C	D	totaal
cspe BB	115	85	115	85	400 min.
cspe KB	115	85	115	85	400 min.
cspe GL	75	60	75	60	270 min.

# Wat gebeurt er met gemelde onvolkomenheden in een examen?

EARLY

CvTE kan versturen:

- Verduidelijking
- Melding fout -> erratum

→ Aanvulling op cv



LATE

→ Verrekening bij de normering

Na afloop: vul de **enquête** over het examen in (website platform).  
→ Opmerkingen worden meegenomen bij de normeringsvergadering.

# Correctievoorschrift





# Beoordelingsschema (voorbeeld BB-rood 2018)

opdr.	omschrijving beoordelingsaspect	max.	kandidaatnummer					
<b>ONDERDEEL B</b>								
<b>B1</b>	drie mondelinge vragen: (zie 4.2)	3						
	per juist antwoord	1						
<b>B2a</b>	juist artikelnummer fuseekogel opgezocht	1						
<b>B2b</b>	juiste aanhaalmomenten opgezocht:	2						
	3 gegevens juist	2						
	2 gegevens juist	1						
	1 oeeven iuist	0						
<b>B3a</b>	fuseekogel verwijderen en nieuwe halen:	2						
	• de fuseekogel op de juiste manier verwijderd	1						
	• juiste fuseekoqel uit het maqazijn gehaald	1						
<b>B3b</b>	monteren fuseekogel:	2						
	• op juiste manier gemonteerd	1						
	• fuseekoqel met het juiste moment vastqezet	1						
<b>B4a</b>	wiel balanceren:							
	het wiel juist gemonteerd op het balancerapparaat		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	het balancerapparaat juist ingesteld		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	de oude gewichten vóór het balanceren verwijderd		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	de velg gereinigd op de plaats van de nieuwe gewichten		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	het wiel juist gebalanceerd (op 5 gram nauwkeurig)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	alle aspecten juist	5						
	per juist aspect	1						

- Per (deel-)opdracht is aangegeven voor welke aspecten van de uitvoering de kandidaat punten kan verdienen, en hoeveel.

# Beoordelen met cv

- Meestal wordt de uitvoering van een opdracht direct beoordeeld (tijdens de afname)
  - Vaak is meteen een correctie nodig om de volgende opdracht goed te kunnen uitvoeren.
- Soms pas de opdracht na afloop beoordelen (niet onderstreept)
- Kijk bij 4.2 Toelichting beoordelingsschema:  
met voorbeelden van de juiste uitwerkingen van enkele opdrachten/  
werkorders KB

# Alg. regel 3.3: ander goed antwoord/prestatie

- 3 Scorepunten worden toegekend met inachtneming van de volgende regels:
  - 3.1 voor een volledig juiste prestatie wordt bij de desbetreffende opdracht het maximaal te behalen aantal scorepunten toegekend;
  - 3.2 indien een prestatie gedeeltelijk juist is, wordt indien het beoordelingsmodel dit toelaat, een deel van de te behalen scorepunten toegekend in overeenstemming met het beoordelingsmodel;
  - 3.3 indien een andere prestatie is geleverd dan aangegeven in het beoordelingsmodel en deze is aantoonbaar vakinhoudelijk juist of gedeeltelijk juist worden scorepunten toegekend naar analogie van het beoordelingsmodel;
  - 3.4 indien in het beoordelingsmodel verschillende mogelijkheden zijn opgenomen, gescheiden door het teken /, gelden deze mogelijkheden als verschillende formuleringen van eenzelfde prestatie.

# Normering



# N-term

- De constructie van een examen richt zich op  $N = 1$ .

*Uitgangspunt: Een kandidaat die de lesstof voldoende beheerst:  
zou tenminste 50% van de opgaven goed moeten kunnen maken.*

*→ En scoort bij  $N=1$  een 5,5.*

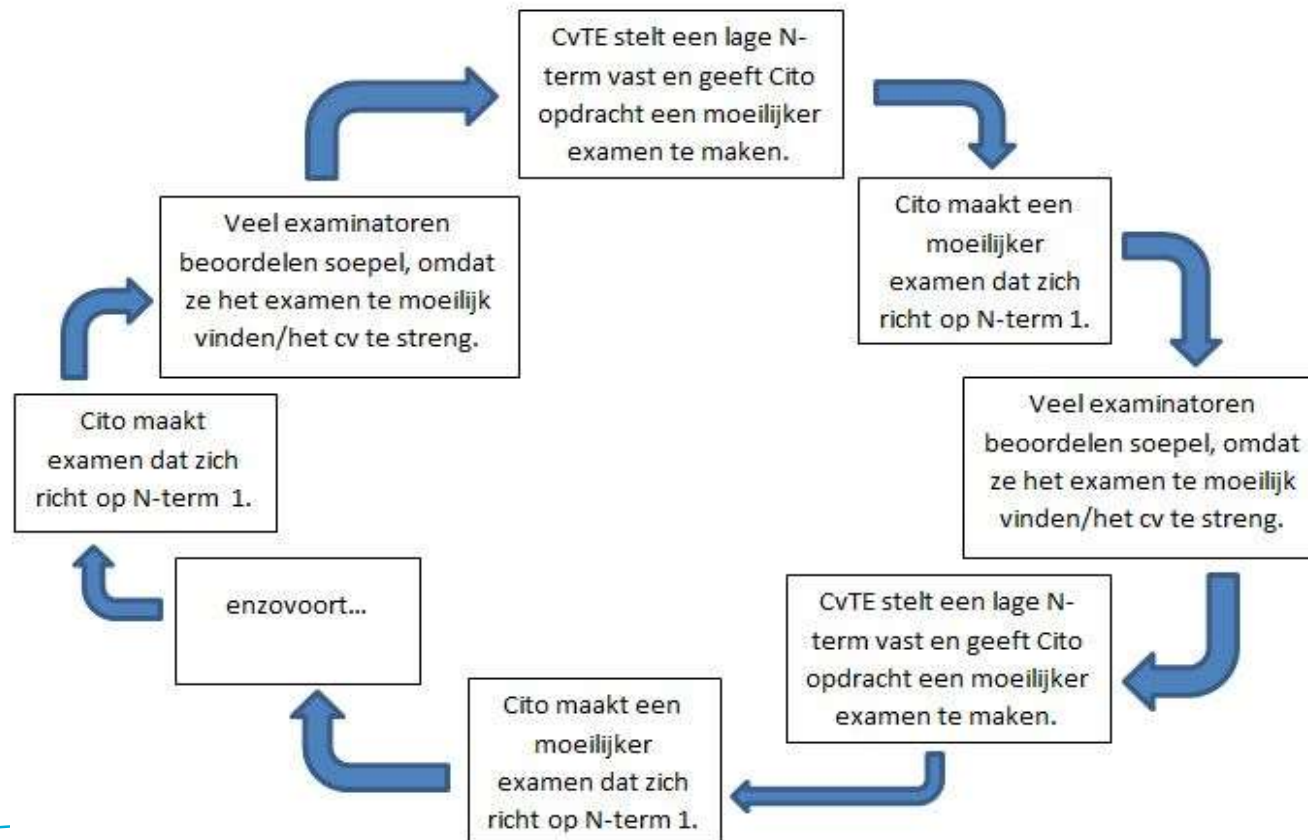
- Blijkt het examen moeilijker of gemakkelijker dan de standaard:  
dan verschuift de N-term:
  - bij heel moeilijk examen → voldoende bij 40% van de punten ( $N=2$ )
  - bij heel gemakkelijk examen → voldoende bij 60% van de punten ( $N=0$ )

# Hoe wordt de N-term bepaald?

- Achteraf: op basis van analysegegevens uit Wolf
  1. Een vastgestelde standaard (referentie-examen) wordt toegepast op het afgenomen examen
  2. Technisch advies voor de N-term (0,0 - 2,0)
  3. Zijn er bijzonderheden? (reacties Examenlijn + evaluatie/enquête)
  4. Advies op basis van de standardsetting door docenten
  5. Voorlopige N-term eventueel bijstellen en definitief vaststellen
- $\text{Cijfer} = 9 \times (\text{score kandidaat} / \text{maximale score}) + N$



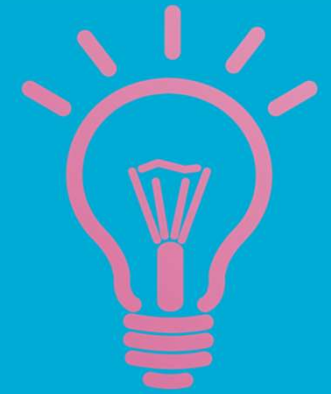
# Belangrijk: nauwgezet beoordelen volgens cv



Scholen mogen in 2019 de N-term (beargumenteerd) ophogen (met max. 0,5).



Onderling uitwisselen  
vragen / tips bij  
voorbereiding en organisatie





# Uitwisselen in groepjes ( $\pm$ 20 minuten)

- groepjes van 6-7 personen per **kleur** examen
- bijvoorbeeld over:
  - voorbereiden/ organiseren
  - voertuigen en storingen
  - transportdeel
  - plannen examenafnames
  - wanneer mondelinge vragen



Vragen/opmerkingen tot zo ver?

Pauze



# Oefenen met het correctievoorschrift



# Opdracht ronde 1 en 2 (steeds $\pm$ 25 min.)

- groepjes van 4 personen (wisselen na ronde 1)
- Opdracht:  
Ieder voor zich:
  - Bekijk de opdracht, de eventuele instructies en de beoordeling in het cv.
  - Bekijk de prestaties van 'de leerling' bij de opdracht.
  - Geef een score(s) volgens het beoordelingschema.Samen:
  - Overleg in uw groepje: dezelfde score gegeven? Waarom wel /niet?

Vragen of opmerkingen na  
oefenen met cv?



## En nog dit .....

Mogen we bij een van u een examenafname bijwonen?

Laat maar weten:

e-mail: [tom.damen@cito.nl](mailto:tom.damen@cito.nl) of [ria.vankessel@cito.nl](mailto:ria.vankessel@cito.nl)



Bedankt voor  
uw aandacht

&

Succes met de  
afname

